

Introduction

Trouver un lieu de PFMP est essentiel pour valider votre parcours de formation, que ce soit pour le baccalauréat professionnel ou le CAP. Une PFMP vous permet de découvrir le monde professionnel, d'acquérir des compétences et de renforcer vos connaissances. Sans ces périodes, il est impossible d'obtenir votre diplôme. Ce guide a pour objectif de vous aider à trouver efficacement un lieu de stage.

1. Préparez-vous pour la Recherche de PFMP

Avant de contacter une entreprise, préparez un CV à jour présentant vos compétences, vos formations et vos expériences. Complétez-le par une lettre de motivation courte et efficace expliquant votre intérêt pour la PFMP.

Adaptez votre lettre de motivation à chaque entreprise en mettant en avant ce que vous pouvez leur apporter et ce que vous souhaitez apprendre.

Il est crucial de commencer vos démarches le plus tôt possible, idéalement plusieurs mois avant la période prévue de votre PFMP. Cela vous laissera le temps de contacter de nombreuses entreprises, d'obtenir des réponses et de vous organiser en cas de refus ou de contretemps.

Les réseaux sont l'une des meilleures sources pour trouver un lieu de PFMP. Voici quelques pistes :

- **Famille et amis** : Parlez de votre recherche autour de vous.
 - **Professeurs** : N'hésitez pas à demander conseil à votre enseignant référent.
 - **Anciens élèves** : Renseignez-vous sur les entreprises où ils ont effectué leur PFMP.
-

2. Démarches pour Trouver un Lieu de PFMP

- **Annuaire professionnels en ligne** : Consultez les Pages Jaunes ou LinkedIn.
- **Sites d'offres de stage** : Indeed, JobTeaser, plateformes régionales.
- **Chambres de Commerce et d'Industrie (CCI)** : Consultez leurs listes d'entreprises.

Concentrez-vous sur les entreprises proches de chez vous pour éviter les problèmes de mobilité.

Établissez une liste des entreprises par ordre de priorité et tenez un tableau de suivi.

3. Contacter les Entreprises

Se rendre directement dans les entreprises montre votre motivation et vous permet de discuter avec un responsable.

Conseils pour se déplacer :

- **Tenue professionnelle adaptée** et copies de votre CV et lettre de motivation.
- **Discours préparé** : Présentez-vous brièvement et expliquez votre recherche.
- **Coordonnées** : Notez les informations de contact du responsable.

L'appel téléphonique ou l'envoi de mail

Si le déplacement ou l'appel n'est pas possible, l'appel ou le mail peut être une alternative.

Script d'appel :

Bonjour, je m'appelle [Prénom Nom], élève en [formation] au Lycée [nom]. Je recherche une PFMP pour les dates du [dates]. Puis-je parler au responsable des stages ?

Exemple d'email :

Madame, Monsieur, Actuellement en formation [domaine] au Lycée [nom], je recherche une PFMP du [dates]. Intéressé(e) par votre entreprise, je souhaiterais vous rencontrer pour en discuter. Vous trouverez mon CV en pièce jointe.

Dans l'attente de votre retour,

cordialement,

[Prénom Nom] - [Coordonnées]

Relance et Organisation des Démarches

Si vous n'obtenez pas de réponse, relancez l'entreprise une semaine après votre premier contact.

Exemple de relance :

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous recontacter concernant ma demande de PFMP envoyée le [date]. Avez-vous pu étudier ma candidature?

Cordialement,

[Prénom Nom]

4. Pendant le Stage

Votre tuteur et vos enseignants évalueront :

- Vos **compétences professionnelles**.
- Votre **savoir-être** : ponctualité, respect, engagement.
-

Conseils pour Réussir Votre PFMP

- **Posez des questions** : Apprenez un maximum.
- **Soyez proactif(ve)** : Prenez des initiatives.
- **Prenez des notes** : Utile pour votre rapport de stage.
-

5. En Fin de Stage

- Récupérer le certificat de stage.
- Remercier l'entreprise.
- Envoyez un message de remerciement.
- Gardez contact avec vos tuteurs.

Avec ce guide, vous disposez de toutes les clés pour réussir votre PFMP et en tirer le maximum pour votre avenir professionnel. **Bonne chance dans vos recherches !**